

Emne: Skolebestyrelsesmøde**Møde dato**
030320**Mødested**
Mødelokalet på 1.sal**Møde tidspunkt**
Kl. 19.00-21.00**Møde nr.**
1**Mødeleder**
Jette Roost/ Skolebestyrelsesformanden**Afbud til**
Jette Roost på jero@kolding.dk**Deltagere:**

Anders Backe, Rikke Fræhr Piihl, Jacob Søndergaard, Daniel W. Olsen, Maria Larsen, Mikael Nysom, Signe H.J. Leschly
 Jette Roost, Helle Mandrup, Lars Bjarne Andersen, Grete Fenger
 Elevrepræsentanter: Caroline F og Johanne fra 6.a

Bemærkninger

Fraværende: eleverne deltager ikke

Afbud: Maria Larsen, Daniel W. Olsen, Anders Backe

Referent: Helle Mandrup

Dagsorden

1	Nyt fra eleverne Eleverne deltager ikke	Intet til referat.
2	Nyt fra formand (10 min) <ul style="list-style-type: none"> a. Skolebestyrelsesvalg b. Der er valg til 3 pladser. Ønskes der genvalg? c. Planlægning af valgmøde torsdag d. 2. april. d. Drøftelse af hvordan vi får kandidater til skolebestyrelsen. e. Trafikmail fra Steen Langhoff f. Orientering om skriv til Økonomiudvalget, bilag 1 	<ul style="list-style-type: none"> a. Valgmøde den 02.04.20 under MGP arrangementet b. Vi afventer svar fra Jacob Søndergaard c. Rikke Fræhr deltager. d. Drøftet mulighed for at skolebestyrelsen laver en lille video til facebook. e. Orientering omkring muligheder. Steen Langhoff vender tilbage. f. Orientering. Samarbejde med kontaktgruppen omkring udvikling i lokalområdet.

3	<p>Nyt fra skolen (20 min)</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Velkommen til Helle Mandrup b. Dato for skolefest 11/6-20 c. Orientering om intern AM-audit d. Skolens regnskab 2019 e. Legeplads status f. Nationale test 	<ul style="list-style-type: none"> a. Præsentation af Helle Mandrup til skolebestyrelsen. b. Skolefesten vil være den 11.06.20 c. Der er et godt arbejdsmiljø på Harte skole. Skolen arbejder systematisk med arbejdsmiljøet på skolen d. Punktet er udsat, afventer udmelding fra Kolding kommune. e. Afventer at byggeafdelingen vender tilbage. f. Orientering omkring nye regler for National test. 10.03.20 drøftes i lærergruppen, hvilken form for testning, der vælges. <p>Kompetenceudviklingsforløb med Dansk Skoleidræt – skolebestyrelsen inviteres ind til et arrangement, hvor vi har fokus på at få en fælles forståelse / sprog omkring idræt skolen. Planlægges til starten af skoleåret 2020/21.</p>
	<p>Første udkast til skoleårets planlægning (40 min) Bilag 2</p> <p>På baggrund af personalets og skolebestyrelsens evaluering af skoleåret 19/20 samt besparelsesforslagene kommer skolens ledelse med første udkast til, hvordan vi kan sammensætte næste skoleår inden for rammen.</p>	<p>Skolelederen gennemgik planlægning af kommende skoleår 2020/21.</p> <p>Skolebestyrelsen anbefaler: At sprogfagene og lektiecafeen tilgodeses. Drøftelse af placering af modulerne i Aktiv eftermiddag. Drøftelse af fortsat reduceret skoledag § 16d. Til kommende skoleår reduceres mellemtrinnet med en lektion pr. uge.</p>
	<p>Principper (40 min)</p> <p>Princip for Åben skole, indledende drøftelse, bilag 3</p> <p>Princip for undervisningens organisering, indledende drøftelse, bilag 4</p>	<p>Der laves ikke et princip omkring Åben skole. Drøftelse af Princip for undervisningens organisering udsat.</p>
	<p>Eventuel (5 min)</p>	<p>Drøftelse af Aktiv eftermiddag på to eller tre dage.</p>

		<p>LA: Kommentar til skolebestyrelsesreferatet den 28.01.20 "Kvalitetsrapporten giver et mangelfuldt billede af skolevæsnets kvalitet. De Nationale tests er ikke anvendelige til at tegne et troværdigt billede af kvaliteten i dansk og matematik. Der bør i stedet udvikles en kvalitetsrapport, der giver et langt mere nuanceret billede af hele skolens virksomhed."</p>
--	--	--