

## Emne: Skolebestyrelsesmøde

---

**Møde dato**

080518

**Mødested**

Mødelokalet på 1.sal

**Møde tidspunkt**

Kl. 19.00 - 21.00

**Møde nr.****Mødeleder**

Rikke Fræhr Piihl

**Afbud til**

Rikke Fræhr Piihl

---

**Deltagere:**

Anders Backe, Jacob Bøgh, Jacob Kuhn,  
 Jan Høgh Pedersen, Karin Stoltenberg, Rikke  
 Fræhr Piihl, Jacob Søndergaard.  
 Jette Roost, Lars Bjarne Andersen, Lene  
 Lykkestrøm, Christina Wittrock  
 Elevrepræsentanter: Jakob Petersen og  
 Rasmus Pagh

---

**Bemærkninger**

Fraværende: Lene Lykkestrøm, Christina Wittrock samt elevrepræsentanter

Referent: Jette Roost

---

**Dagsorden**

<b>1</b>	<b>Opfølgning og godkendelse af referat Punkter til evt. Relevanschecker 5 min</b>	Punkt til evt.: Ønske om at få drøftet Skolebestyrelsens synlighed i forhold til de øvrige forældre
<b>2</b>	<b>Nyt fra formand og skolebestyrelsen</b> Velkommen til Jette Roost	Rikke Fræhr bød Jette velkommen.
<b>3</b>	<b>Indkøb for sponsorpenge</b> Elevrådets forslag vurderes, og der træffes beslutning på mødet. Der er 27.000 kr. at købe for. Se bilag med elevrådets forslag.	Drøftelse af elevrådets forslag til indkøb. Der arbejdes videre med en løsning gående på anskaffelse af vippen, den lille klatrevæg og hængekøjerne. Lars Bjarne og Jette tager sammen med Ejgil stilling til placering, får tilbud på faldunderlag og opsætning. Karin

		tager fat i firmaet om, der er rabat på redskaberne. Efterfølgende fremsættes samlet budget for skolebestyrelsen.
<b>4</b>	<p><b>Nyt fra skolen</b></p> <p><u>Nyt politisk medlem</u> Christian Haugk udtrådte som byrådsmedlem og næstformand i Børne- og Uddannelsesudvalget pr. 31. marts 2018, og der er valgt en ny kontaktperson: Hanne Dam e-mail. <a href="mailto:hhda@kolding.dk">hhda@kolding.dk</a> Tlf. 29643127 Bestyrelserne kan 1 – 2 gange om året invitere det pågældende medlem af Børne- og Uddannelsesudvalget til at deltage i et konkret dagsordenspunkt på bestyrelsens dagsorden.</p> <p><u>Ny skolebestyrelse pr. 1. aug. 2018</u> Består af: Rikke Fræht Piihl (Alexander 3.a og Victoria 6.a) Signe Leshly (Mathias 2.a, Andreas GLO) Mikael Nysom (Sandra 1.a) Daniel Olsen (Andrea 1.a) Maria Larsen (Nicklas 2.a) Anders Backe (Maja 4.a og Anna 0.a) Jacob Rosendahl Søndergaard (Josefine 3.b og Lucas 1.a) Suppleant Maj Norman (Adam 0.a)</p> <p><u>Orientering om budgetjustering 2018 (JR)</u></p> <p><u>Orientering om ændring af facebookprofil (JR)</u></p> <p><u>Orientering om status på skole og SFO (JR)</u></p>	<p>Den nye skolebestyrelse opfordres til at invitere Hanne Dam til et møde i det kommende skoleår med henblik på at præsentere skolen for hende og få en god kontakt til det politiske system.</p> <p>Jette orienterede om budget justering i indeværende skoleår. Det består dels af en besparelse samt en delvis imødekommelse af skolens ansøgning til puljen Fremtidens skole. Der er d.d. endnu ikke helt klarhed om de endelige beløbsstørrelser. Jette forventer at kunne fremlægge en overordnet status på økonomien på junimødet.</p> <p>Jette orienterede om, at Harte skoles officielle Facebook profil er lukket ned på baggrund den kommende ændring af lovgivningen d. 25. maj 2018 i EU med skærpelse af databeskyttelse. Der afventes yderligere information fra forvaltningen i forhold til om der er mulighed for at fortsætte med at bruge Facebook til orientering og profilering af skolen.</p> <p>Jette orienterede om den første uge på Harte skole. Der har været en utrolig fin velkomst både af elever og personale. Det har været en meget positiv oplevelse at starte her og se skolen i funktion.</p>
<b>5</b>	<p><b>Ansættelse af indskolingsleder/lærer (JR)</b> Drøftelse af person- og opgaveprofil.</p>	Der skal ansættes en lærer samt en til to pædagogisk personale. Drøftelse af faglig profil på disse. Stillingerne slås op internt og

	Tidsplan.	<p>herefter eksternt i næste uge. Der er ansættelsessamtaler torsdag d. 31. maj 15.30-18.30. Skolebestyrelsen stiller 2 personer til ansættelsesudvalget, og der meldes tilbage til Jette på besked i Intra, om man vil deltage.</p> <p>Der skal ansættes en læreruddannet indskolingsleder. Jette kommer med udkast til stillingsopslag til mødet d. 24. maj. Stillingen slås op 28. maj – 11. juni. Der er ansættelsessamtaler torsdag d. 21. juni 15.30-19.30 og evt. 2. runde 26. juni 15.30-18.30. Hele skolebestyrelsen deltager, i det omfang det er muligt.</p>
6	<p><b>Skoledagens struktur/timefordelingsplan (JR)</b> Orientering og drøftelse af ændringer og tilretninger. Bilag vedlægges.</p>	<p>Jette fremlagde udkast til nye ringetider og ændret lektionslængde næste skoleår. Udkastet blev drøftet, skolebestyrelsen bakker op om ændringerne.</p> <p>Timefordelingsplanen, fremlagt på et tidligere møde, fortsætter uændret. Jette fremlagde overvejelserne bag beslutningen om at fastholde kommende 1. klasse, som én klasse. Skolebestyrelsen bakker op om dette og opfordrer skolens ledelse til hurtigst muligt at give forældrene i kommende 1. klasse samme orientering.</p>
7	<p><b>Skolefest</b> Drøftelse af indhold og opgavefordeling</p>	<p>Opgaver i forbindelse med skolefesten blev fordelt. Karin sender oversigten ud, så alle kan se hvad de skal lave.</p>
8	<b>Evt.</b>	<p>Ønske om at få drøftet Skolebestyrelsens synlighed i forhold til de øvrige forældre. Punktet blev ikke drøftet, kommer på et senere møde.</p>