

## Emne: Skolebestyrelsesmøde

<b>Møde dato</b>	<b>Mødested</b>
13. juni 2017	Mødelokalet på 1.sal
<b>Møde tidspunkt</b>	<b>Møde nr.</b>
Kl.	6
<b>Mødeleder</b>	<b>Afbud til</b>
Rikke Fræhr Piihl	Rikke Fræhr Piihl

### Deltagere:

Anders Backe, Jacob Bøegh, Jacob Kuhn,  
 Jan Høgh Pedersen, Karin Stoltenberg,  
 Rikke Fræhr Piihl, Jacob Søndergaard.  
 Lars Bjarne Andersen, Louise Borg Mogensen,  
 Bo Lemming, Christina Wittrock

### Bemærkninger

Afbud: Anders Backe, Jan H. Pedersen, Jacob Søndergård, Ulla W. Nicolaysen

### Dagsorden

<b>1</b>	<b>Opfølgning og godkendelse af referat</b> <b>Punkter til evt. Relevanschecker</b> <b>Tidschecker</b>	LM har pkt. til evt. 2.b LA pointerer at der er pkt fra referat som skulle på dette møde, som ikke er på dagsorden. Jakob har et pkt til evt. En sag vedr. påkørsel af bil i skolegård.
<b>1a</b>	<b>Legeplads/fonde</b>	Kommunen har en indsats vedr. fonde søgning. Medarbejderrepræsentant og en forældre repræsentant. Kan indgå i et udvalgt. LM kontakter Skanderup og inviterer til at kunne deltage i et bestyrelsesmøde i starten af næste skoleår
<b>2a</b>	<b>Nyt fra elevrådet – info /5 min</b> Faste tidspunkter hvor elevrådet deltager?	Det bliver struktureret, så vi kan sikre deres deltagelse i skolebestyrelsens møderne. Hvilke regler gælder for elevrådet deltagelse i skolebestyrelsesmøderne? BL undersøger det. Forslag om at der deltager en repræsentant fra

		<p>skolebestyrelsen i elevrådsmøderne. Datoer for elevrådsmøderne lægges frem for bestyrelsen.</p>
<p><b>2b</b></p>	<p><b>Nyt fra formand – info og drøftelse/15 min</b>          Brugernævnsmødet          Hvem fra bestyrelsen vil påtage sig opgaven og skrive i Harte nyt?          Tilbage melding fra mødet i 6.klasse</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• LM, LA og Rikke har deltaget i brugernævnsmødet ang. fremtidens skole. Debat om hvorfor vi har folkeskolen. Det samme emne kommer på kommende brugernævnsmøde. Ærgerlig over at skolen ikke havde fået formidlet at der var mulighed for at flere kunne deltage.</li> <li>• Harte Nyt. Forslag om at alle tager en tørn, et årshjul hvor alle får ansvaret for et kvartal. Indslagene skal handle om skolebestyrelsens arbejde. Harte nyt kunne komme på som fast pkt. på dagsorden.</li> <li>• 6.klasse møde: Forældre blev hørt og der er modtaget nogle gode ideer til bedre kommunikation. Kendt fravær meldes ud af personalet og sygefravær meldes ud af ledelsen. Der blev diskuteret om der skal laves test i sprogfag og andre fag. Det blev debatteret, om vi skal lave flere test og med hvilken grundlag dette skal være. Der efterspørges en form for pejling for, hvordan sprogfagene går. Der opfordres til at forældrene selv tager kontakt til den pågældende lærer for at få en status. MEEBOOK kan på sigt blive en løsning. Ledelsen skal synliggøre klassens årshjul med aktiviteter. Hvordan fanger vi de signaler, som sender dårlige historier ud. Vi skal hellere informere mere</li> </ul>

		<p>end for lidt. Konklusionen må være, at der arbejdes på hvordan vi kan informere om at vi vil være obs på, at der vil komme en vurdering på sprogfagene og N/T til den årlige skole/hjem samtale. Og er der bruge for yderligere info kontaktes den pågældende lærer. Rikke giver 6.klasse en tilbagemelding. LA tager forbehold for medarbejdernes side ift. arbejdstid./og forventningerne til denne tilbagemelding. Der mangler en intern drøftelse vedr. dette emne.</p>
<p><b>2c</b></p>	<p><b>Nyt fra skolen – INFO og drøftelse/ 40 min</b> Datoer for SB-møder er vedlagt som bilag.</p> <p><u>Kontakt til de kommende 0. kl. familier</u> Ledelsen fremlægger deres plan for involvering af daginstitutioner i hverdagen. Bo kommer med forslag til ny cafe-møde invitation.</p> <p><u>Skoleårets planlægning</u> Ny struktur for UU og bevægelse og ringe-tidssæt i kommende skoleår Ny struktur og rammer i SFO</p> <p><u>Ansøgning om øget inklusion, 2 voksne i klassen i indskolingen</u> Info om projekt co-teaching</p>	<p>BL arbejder videre med plakat og postkort.</p> <p>Der er flere møder næste år.</p> <p>Nyt ringetidssæt. Lektionerne er 45 min. Bevægelse indgår i de enkelte fag. Som noget nyt skal alle møde kl. 07.50 hver morgen til morgentid. BL tager kontakt til bussen så den kommer før. LM og BL laver et skriv til forældrene ang. ny mødetid.</p> <p>Der er kommet en ny struktur. Funktionsopdelt sfo –med 3 forskellige emner. Der bliver indvielse af den nye sfo. Der er ansat 2 nye pædagoger. Katalog for hvert kvartal med aktiviteter indenfor de 3 forskellige emner laves.</p>

		<p>Ansøgningen er skudt til hjørne, men der skal holdes møde med skolechefen og andre vedr. denne ansøgning, dog med henblik på 2018/19. LA pointerer at medarbejderne ikke har været inddraget i denne ansøgning. LA er bange for at skolen varigt får flere elever med særlige behov uden flere tilførte ressourcer.</p> <p>Ledelsen har valgt, at der kommer et helt nyt team på 2.b. Begrundelsen er at dialogen og relationen er slidt og der er brug for en ny start.</p> <p>Det bliver et tiltag de sidste 6 dage inden sommerferien, da der har været meget uro og larm her den sidste tid. Derbliver meldt ud til forældrene vedr. dette.</p>
<b>3</b>	<b>Godkendelse af regnskab og budget – godkendelse/ 5 min</b> Det kan af ressourcemæssige årsager ikke lade sig gøre, at Charlotte deltager på skolebestyrelsesmøderne.	-
<b>4</b>	<b>Principper – Drøftelse/ 30 min</b> <u>- Tekniske devices</u> Rikke lægger bilag op i mødefilen forud for mødet.  <u>- Lejrtur</u>	-
<b>5</b>	<b>Skolefesten – Drøftelse/ 10 min</b> Evaluering	God stemning og gode tilbagemeldinger. Fint overskud. Der skal diskuteres hvordan dette overskud skal bruges.
<b>6</b>	<b>Evt./ 5 min</b>	Sygemeldinger og jobskifte – årsagen til dette? På som pkt til næste gang.