

Emne: Skolebestyrelsesmøde

Møde dato
22.01.19

Mødested
Mødelokalet på 1.sal

Møde tidspunkt
Kl. 18.30-21.00

Møde nr.
5

Mødeleder
Jette Roost/ Skolebestyrelsesformanden

Afbud til
Jette Roost på jero@kolding.dk

Deltagere:

Anders Backe, Rikke Fræhr Piihl, Jacob Søndergaard, Daniel W. Olsen, Maria Larsen, Mikael Nysom, Signe H.J. Leschly
 Jette Roost, Anders Johansen, Lars Bjarne Andersen, Susanne Laursen
 Elevrepræsentanter: Mathilde K. Andersen og Signe H. Rasmussen

Bemærkninger

Fraværende: Jacob Søndergaard

Referent: Anders Johansen

Dagsorden

1	<p>Nyt fra eleverne/ 10 min</p> <p>Eleverne deltager. De har nyt angående ønsker til legeplads/udendørsarealer.</p>	<p>Præsentation af ideer til, hvad pengene fra sponsorløb skal bruges til. Svævebane og trampoliner er de øverste ønsker på listen, men det skal på endnu et elevrådsmøde. Elevrådet blev bedt om også at indhente priser til ønskerne. Der laves en kategorisering ift. priser, så processen kan speedes lidt op med respekt for den demokratiske proces.</p>
2	<p>Nyt fra formand/ 15 min</p> <p><u>Forældrehenvendelse vedr. skolebussens hjemtur.</u> En gruppe forældre har henvendt sig med et ønske om fast køreplan på skolebussens hjemtur. JR arbejder på sagen.</p>	<p>Der bliver fremadrettet lavet en fast køreplan til glæde for både børn og forældre, som formentlig kommer til at virke fra vinterferien.</p>

	<p><u>Trafik/farlig skolevej.</u> På baggrund af forældrehenvendelse er der truffet aftale med kommunes "trafikansvarlig" 7/2. Hvem deltager sammen med JR?</p> <p><u>Ny tildelingsmodel.</u> Der er kommet besked fra Helle Thiele om, at arbejdet er udsat, indtil der er ansat ny økonomichef.</p> <p><u>Brugernævnsmøde d. 25/2 kl. 19.00-21.00</u> er for hele Skolebestyrelse, hvem kan deltage?</p> <p><u>Hanne Dam</u> deltager ikke, da hun d.d. er trådt ud af Uddannelsesudvalget. Dialog med politikker udskydes derfor til senere møde.</p>	<p>Maria, Daniel og Michael deltager sammen med Jette i et møde på stedet d. 7/2 kl. 7.30 med Steen Langhof for at se nærmere på sagen.</p> <p>Arbejdet med modellen er udsat til en ny økonomichef er ansat.</p> <p>Jacob, Rikke og Michael deltager.</p> <p>Hanne Dam er udtrådt af udvalget, så vi skal have inviteret den nye næstformand Poul Erik Jensen, - det sørger Rikke for.</p>
<p>3</p>	<p>Nyt fra skolen/ 35 min AJ/JR</p> <p>a) Indskrivning til kommende 0. klasse, Glidende Overgang/ AJ</p> <p>b) SFO, forårets aktiviteter, modulordning AJ</p> <p>c) Harte skole – idrætsskole, se oplæg/ JR</p>	<p>Der er indskrevet 16 nye børn + 1 omgænger på Harte skole til start i Glidende Overgang 1. april, - i alt 17 børn. Det bliver først i februar afklaret, hvordan klassefordelingen er rundt på kommunens skoler og først da kender vi det eksakte tal også her hos os. Heidi og Rikke er faste voksne i GLO + en 3. voksen, som kun delvist er afklaret på nuværende tidspunkt. Vi er i fuld gang med planlægningen sammen. Vi holder et fyraftensmøde d. 6/3 for forældre med orientering om indholdet i GLO.</p> <p>Vi har fået sat det nye hold. Vi arbejder med grundideen om, at børnene skal møde engagerede voksne, der sætter aktiviteter i gang, som de brænder for og samtidig gribe børnenes ideer undervejs. SFO havde en rigtig god Diskoaften d. 17/1 for 73 børn. De kommende to dage deltager nogle 2.-3. klasses elever i et fodboldstævne i Lyshøj. Vinterferieplanlægningen er på plads, 10 børn er meldt til. Der er planlagt MGP-aften d. 28/3.</p> <p>Gennemgang af skemaoversigt med status over, hvor langt vi er nået. Der er hele vejen rundt et stort ønske om at samarbejde og understøtte hinanden. Vi er kommet med i et projekt i Kolding kommune omk. samarbejde mellem skole og foreningerne med Bjarne Foged.</p>

	<p>d) Elevfravær, gennemgang af status Harte skole efteråret 2018/ JR</p> <p>e) Tidsplan for arbejdet med planlægning af skoleåret 2019-2020/ JR</p> <p>f) Aula/JR</p>	<p>På skolen arbejdes der bl.a. med en kommende kompetence-udvikling af personalet gennem DGI certificering. JR gennemgik en 3-års plan med de forskellige "ben" vi går på. Inspiration fra bl.a. Svendborg og Snejbjerg. Forslag om målinger oftere end efter 3 år, - fx hvert år. Andre input/ideer: Gå-bus, frugtordning, Styregruppedeltagere fra bestyrelsen, - Lars Bjarne (begge steder), Rikke (skolen), (Signe overvejer), Daniel (forening).</p> <p>Elevfraværet på Harte skole ligger både under landsgennemsnittet og Kolding kommunes gennemsnit. 2/3 af elevens fravær skyldes sygdom 1/3 skyldes ekstraordinær fri. Den enkelte elevs fravær følges af skolen, og der er beskrevet procedure for, hvornår og hvordan skolen håndterer for meget fravær. Der er ikke på denne baggrund noget grundlag for at gøre yderligere. Men skolebestyrelsen opfordrer til at forældrene afholder ferie i elevernes ferie.</p> <p>Tidsplanen har været i MED-gruppen til god dialog og drøftelse, og medarbejderne udtaler, at det er en god plan.</p> <p>Forældreintra udgår pr. 1/8 2019. Aula er et nyt kommunikationssystem mellem skole og hjem med layout inspireret fra sociale medier.</p>
4	<p>Budget 2019/ 15 min JR Fremlæggelse af budget for 2019, løn og drift.</p>	<p>Der foreligger endnu ikke noget budget, så punktet er udsat til næste møde.</p>
5	<p>Nye principper, Skole/hjemsamarbejde/ 60 min JR På hvert møde er der 60 min. til arbejde med et nyt princip, som sendes i udvalg og høring i personalegruppen inden næste møde, hvor det endeligt tilrettes og vedtages. JR starter med fremlæggelse af praksis på Harte skole d.d. herefter drøftelse. Bilag 1 Harte skoles principper for skole/hjemsamarbejde Bilag 2 "Skole og forældre"s forslag til princip</p>	<p>Gruppedrøftelser med feedback til det videre arbejde med en samlet beskrivelse af princip for området.</p> <p>Ønske om mere ensartethed klasserne imellem i kommunikationen mellem skole og hjem. Ønske om to årlige forældremøder evt. temamøder. Drøftelse omkring hvor meget, hvor tit og om hvad, der sendes information hjem.</p>
6	<p>Evt. / 15 min</p>	

