

**Emne: Skolebestyrelsesmøde****Møde dato**

18. juni 2024

**Mødested**

Mødelokale 1

**Møde tidspunkt**

Møde fra 17.00 – 19.00

Spisning fra 19.00 – 21.00

**Møde nr. 7****Mødeleder**Malene Søgaard-Andersen/  
Skolebestyrelsesformanden**Afbud til**Malene Søgaard-Andersen [smale@kolding.dk](mailto:smale@kolding.dk)**Deltagere:**

Daniel Buhl, Henriette Bronée,  
Bjarne Henriksen, Jasmina Obradovac ,  
Maj Norman, Mette Damkjær, Mikael Nysom  
Malene Søgaard-Andersen, Henrik Stougaard,  
Pernille Pedersen, Heidi Guldahl Mortensen

Elevrepræsentanter:

**Bemærkninger**

Fraværende: Elevrepræsentanterne deltager ikke

Ordstyrer: Malene Søgaard-Andersen

Referent: Henrik Stougaard

**Dagsorden**

<b>1</b>	<b>Godkendelse af dagsorden og punkter til evt. (5 min)</b>	Dagsorden godkendt. Henriette har et spørgsmål til evt. vedrørende IPADS samt spørgsmål til fondssøgninger.
<b>2</b>	<b>Nyt fra formand (10 min)</b>	Ikke noget nyt.
<b>4</b>	<b>Nyt fra skolen (10 min)</b>	Opfølgning på episode om skolebus og skolens håndtering af sådanne situationer fremover.
<b>5</b>	<b>Kommende skoleår (20 min)</b> Orientering om skema for skoleåret 24-25 Indsatser kommende skoleår Anderledes dage kommende skoleår	Skolebestyrelsen blev orienteret om skemaerne for kommende skoleår. Skemaerne sendes ud til forældre mandag i uge 26.  Indsatsområder for kommende skoleår:

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Idrætsskole.</li> <li>• God skole for alle – Co-teaching.</li> <li>• Arbejde med læringsoptimsisme, herunder kedsomhed.</li> </ul> <p>Anderledesdage og særlige begivenheder kommende skoleår:</p> <table border="1"> <tr><td>Natur og bevægelsesdag</td><td>10. september</td></tr> <tr><td>Høstfest SFO</td><td>26. september</td></tr> <tr><td>Motionsdag</td><td>11. oktober</td></tr> <tr><td>Cafeaften – indskrivning</td><td>30. oktober</td></tr> <tr><td>Juleklippedag</td><td>29. november</td></tr> <tr><td>Luciaoptog 3. kl</td><td>13. december</td></tr> <tr><td>Juleafslutning</td><td>20. december</td></tr> <tr><td>Skolernes skakdag</td><td>7. februar</td></tr> <tr><td>Fastelavn</td><td>28. februar</td></tr> <tr><td>Trivselsdag</td><td>7. marts</td></tr> <tr><td>Forældremøde GLO</td><td>5. marts</td></tr> <tr><td>MGP – SFO</td><td>20. marts</td></tr> <tr><td>Rynkebyløb</td><td>2. maj</td></tr> <tr><td>Emneuge Harte</td><td>12. maj-16. maj</td></tr> <tr><td>Emneuge aften</td><td>15. maj</td></tr> <tr><td>6. kl idrætsdag</td><td>17. juni</td></tr> <tr><td>Reception 6. kl</td><td>25. juni</td></tr> <tr><td>Sidste skoledag</td><td>27. juni</td></tr> </table> <p>Ovenstående plan lægges på skolens hjemmeside, samt som vedhæftet PDF i kalenderen.</p>	Natur og bevægelsesdag	10. september	Høstfest SFO	26. september	Motionsdag	11. oktober	Cafeaften – indskrivning	30. oktober	Juleklippedag	29. november	Luciaoptog 3. kl	13. december	Juleafslutning	20. december	Skolernes skakdag	7. februar	Fastelavn	28. februar	Trivselsdag	7. marts	Forældremøde GLO	5. marts	MGP – SFO	20. marts	Rynkebyløb	2. maj	Emneuge Harte	12. maj-16. maj	Emneuge aften	15. maj	6. kl idrætsdag	17. juni	Reception 6. kl	25. juni	Sidste skoledag	27. juni
Natur og bevægelsesdag	10. september																																					
Høstfest SFO	26. september																																					
Motionsdag	11. oktober																																					
Cafeaften – indskrivning	30. oktober																																					
Juleklippedag	29. november																																					
Luciaoptog 3. kl	13. december																																					
Juleafslutning	20. december																																					
Skolernes skakdag	7. februar																																					
Fastelavn	28. februar																																					
Trivselsdag	7. marts																																					
Forældremøde GLO	5. marts																																					
MGP – SFO	20. marts																																					
Rynkebyløb	2. maj																																					
Emneuge Harte	12. maj-16. maj																																					
Emneuge aften	15. maj																																					
6. kl idrætsdag	17. juni																																					
Reception 6. kl	25. juni																																					
Sidste skoledag	27. juni																																					
<b>6</b>	<b>Mål og indholdsbeskrivelse SFO (20 min)</b>	Mål og indholdsbeskrivelse blev godkendt. Mål og indholdsbeskrivelse lægges på skolens hjemmeside.																																				
<b>6</b>	<b>Input til Karrierekompas Kolding (40 min)</b> Gennemgang af udkast til Karrierekompas. Input fra bestyrelsen.	<p>Tilbage melding til forvaltningen på følgende spørgsmål:</p> <p>Hvad er godt i karrierekompasset?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- At der kommer et fokus på job og uddannelse gennem et skoleforløb, og at rammen er struktureret for alle skoler.</li> <li>- Det er godt først at starte karrierekompasset fra 5. klasse og frem.</li> </ul> <p>Hvad bør minimumstimetallet være/skal der være minimumstimal?</p>																																				

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vi tænker ikke at det skal besluttes centralt at timetallet skal være fast.</li> </ul> <p>Hvor bør forpligtigelse for afvikling af minimumstimeantal ligge? – klasse, fase, opgave..?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Der skal først være et øget fokus fra 5. klasse og frem.</li> </ul> <p>Forslag til forbedringer</p> <p>Hvad skal der til for at sikre en god implementering af Karrierekompasset?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fra skolebestyrelsen <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>At skolebestyrelsen beskriver hvad de arbejder med som erhverv.</b></li> </ul> </li> <li>2. Lokalt på skolen <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tænke anderledes i hvordan vi kan arbejde med karrierekompasset.</li> </ul> </li> <li>3. Fra central side. <ul style="list-style-type: none"> <li>- At forvaltningen understøtter med en god økonomi til at kunne gennemføre aktiviteter der giver mening for eleverne, her under også transport for skoler i yderområder.</li> <li>- At forvaltningen byder ind med firmaer der vil samarbejde, sådan at skolen understøttes i opbygningen af kapacitet til opgaven.</li> <li>- At man vælger et andet fokus og navn i de mindre klasser eks. "Kompetence"-kompasset, og gør det mere åbent for skolerne at tænke muligheder ind.</li> <li>- Det er mange timer i indskolingen at bruge på Karrierekompasset. Der går timer fra andre vigtige fag. Vi skal en retning på hvad der ikke skal gøres, for at skabe plads til det nye.</li> <li>-</li> </ul> </li> </ol> <p>Andet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Der er en bekymring for at det kan være svært at engagere, firmaer, virksomheder, bedsteforældre og forældre nok til at gennemføre projektet.</li> <li>- Hvilken økonomi ligger der bag for de skoler som ikke kan arrangere det i nærområdet?</li> <li>- Det skal være meget konkret i de små klasser, og timetallet er for højt.</li> </ul>
--	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der ønskes en større tydelighed for formålet med karrierekompasset?</li> <li>- Der ønskes til et fokus på hvilke muligheder der skal være fokus på, og ikke kun mod bestemte jobs.</li> </ul>
<b>7</b>	<b>Princip for lektier (10 min)</b> På baggrund af sidste mødes drøftelser, har ledelsen lavet et udkast til revideret princip for lektier	Princippet blev godkendt.
<b>8</b>	<b>Evt. (5min)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Forslag om at nedsætte en arbejdsgruppe i skolebestyrelsen, der kan arbejde med fonde målrettet til skolens målgruppe.</li> <li>- Skolebestyrelsen blev orienteret omkring skolens fokus på hensigtsmæssig brug af skolens IPAD og at være "sikker på nettet".</li> </ul>
<b>9</b>	<b>Godkendelse af referat (5 min)</b>	