

Emne: Skolebestyrelsesmøde**Møde dato**
28. oktober 2025**Mødested**
Mødelokalet på 1. sal**Møde tidspunkt**
17.00-19.00**Møde nr.**
2**Mødeleder**
Malene Søgaard-Andersen/
Skolebestyrelsesformanden**Afbud til**
Malene Søgaard-Andersen smale@kolding.dk**Deltagere:**

Andreas Bjerring Ibsen, Anne Gjesing Vittrup,
Bjarne Henriksen, Daniel Buhl, Henriette
Bronée, Malene Pugh Østergaard, Maria Qvist
Haugstrup
Malene Søgaard-Andersen, Henrik Stougaard,
Pernille Pedersen, Heidi Guldahl Mortensen

Elevrepræsentanter: Daris og Casper

Afbud fra: Bjarne

Bemærkninger
Ordstyrer: Malene Søgaard-Andersen
Referent: Henrik Stougaard**Dagsorden****Elevrådsrepræsentanterne deltager i pkt. 1 - 3**

1	Godkendelse af dagsorden og punkter til eventuelt (5 min)	Dagsorden godkendt
2	Nyt fra elevrådet (10 min) Velkommen til de nye repræsentanter	Elevrådet har arbejdet med plan over fordeling af legeredskaber/områder mellem klasserne i frikvarteret i både det lille og det store frikvarter. Elevrådet har brainstormet på ideer som de kan arbejde med (rundboldbane der er fast og opstreget, lave fodboldtrøjedag og turnering samme dag, julekonkurrence 2025 er også i støbeskeen, flere ostebaner der er opstreget, udklædningskonkurrence i klasserne, sjove dage/crazy week. I elevrådet deltager der to fra hver klasse på 4.-6. årgang. Der afholdes møde 1 gang hver anden måned.

3	Principper (10 min) Godkendelse af princip for brug af aula	Princippet blev gennemgået og godkendt med de få nye ændringer der er skrevet ind.
4	Nyt fra formand (10 min)	Der har været afholdt brugernævnsmøde med oplæg fra trivselskommissionen v/. Lene Tanggaard samt det politiske udvalg. Formanden har udsendt svar fra BUF vedrørende buskørsel, punktet behandles under pkt. 6.
5	Nyt fra skole og SFO (10 min)	SB møde tirsdag den 25/11 aflyses og der afholdes i stedet samtaler. I ansættelsesudvalget sidder Daniel og Andreas
6	Opfølgning på henvendelse til BUF vedr. skolebuskørsel (10 min)	SB ønsker at få en tilbagemelding fra forvaltningen, om der har været afholdt møde med Solveigs Taxa, og om der er givet en skriftlig advarsel til busselskabet med baggrund i misligholdelse af kontrakten. Vi anmoder om at få tilsendt tilbuddet med dertil hørende kravspecifikationer.
7	Skolens organisering af internstøttesystem (50 min)	Malene fortæller om rejsen til Lillehammer og den inspiration, hun har taget med hjem. Gennemgang af de overordnede rammer for "God skole for alle" Pernille fortæller om skolens PLC Heidi fortæller om AKT
8	Evt. (5 min)	Intet
	Godkendelse af referat (10 min)	